

Казенное учреждение Омской области
"Социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних "Гармония"

П Р И К А З

9 января 2020 года

№ 79

г. Омск

Об утверждении положения об отделении по предоставлению временного приюта
казенного учреждения Омской области
"Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Гармония"

В целях организации комплексного системного подхода к реабилитации воспитанников учреждения, профилактики безнадзорности и беспризорности, предоставления социальных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об отделении по предоставлению временного приюта казенного учреждения Омской области "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Гармония" (приложение № 1).
2. Приказ № 722 от 14 августа 2013 года считать утратившим силу.
3. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



С.В. Шмидт

Приложение № 1
к приказу казенного учреждения
Омской области "Социально-
реабилитационный центр для
несовершеннолетних "Гармония"
от "09" 01 2010 года № 79

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении по предоставлению временного приюта казенного учреждения Омской области "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Гармония"

1. Общие положения

1.1. Отделение по предоставлению временного приюта является структурным подразделением казенного учреждения Омской области "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Гармония" (далее – учреждение), осуществляет свою деятельность на основании Устава учреждения и настоящего Положения.

1.2. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется решением руководителя учреждения.

1.3. Отделение рассчитано на временное проживание несовершеннолетних детей в возрасте от 3 до 18 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в поддержке государства.

1.4. Не допускается содержание в отделении несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психических заболеваний.

1.5. В отделении несовершеннолетние формируются в реабилитационные группы (7-11 детей), объединяющие воспитанников по возрастному принципу, а так же с учетом формы и степени их социальной дезадаптации.

1.6. Реабилитация несовершеннолетних осуществляется на основе разработанных специалистами индивидуальных и групповых программ реабилитации.

1.7. Перевод несовершеннолетнего в другое отделение учреждения или его отчисление из учреждения производится по приказу руководителя учреждения. Издание приказа о переводе или об отчислении осуществляется на основании служебной записки заведующего отделением.

1.8. Отделение возглавляет заведующий отделением, который назначается и освобождается от занимаемой должности руководителем учреждения. В случае временного отсутствия заведующего отделением (отпуск, болезнь, командировка и т.п.) выполнение его обязанностей возлагается на исполняющего обязанности заведующего отделением, который назначается приказом руководителя учреждения.

2. Цели и основные задачи отделения

2.1. Отделение предназначено для обеспечения комплексного системного подхода к реабилитации несовершеннолетних, реализации программ социальной реабилитации воспитанников, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также профилактики безнадзорности и беспризорности.

2.2. Основными видами деятельности отделения являются:

2.2.1. В сфере осуществления социального обслуживания несовершеннолетних, признанных нуждающимися в социальном обслуживании:

1) предоставляет социально-бытовые, социально-медицинские, социально-педагогические, социально-психологические, социально-трудовые, социально-правовые услуги в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания, срочные социальные услуги;

2) оказывает содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

3) участвует в разработке и апробации методик и технологий по вопросам социального обслуживания несовершеннолетних;

4) осуществляет медицинскую деятельность.

2.2.2. В сфере профилактики безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении или иной трудной жизненной ситуации:

1) обеспечивает временное проживание несовершеннолетних, стабильное материально-бытовое обеспечение, создание приближенных к домашним условиям их жизнедеятельности;

2) принимает участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

3) осуществляет социальную реабилитацию несовершеннолетних, включая разработку и реализацию программ социальной реабилитации несовершеннолетних, направленных на выход из трудной жизненной ситуации;

4) проводит работу по изменению отношения несовершеннолетних к учебной деятельности, восстановлению утраченных связей с образовательной организацией;

5) оказывает помощь в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в семьи;

6) оказывает содействие органам опеки и попечительства в жизнеустройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

3. Функции отделения

3.1. Функциями отделения являются:

- выявление и анализ причин, обусловивших дезадаптацию несовершеннолетних, на основе комплексной диагностики специалистов учреждения;
- осуществление комплексной психолого-медико-педагогической, социальной реабилитации воспитанников учреждения, ориентированной на коррекцию психического, личностного развития, восстановлению утраченного и формированию недостающего социального опыта;

- проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение санитарно-гигиенических норм, закрепление навыков здорового образа жизни;
- выявление интересов, возможностей, способностей воспитанников; вовлечение их в кружки по интересам, спортивные секции, клубы на базе учреждения и другие социокультурные учреждения;
- защита физического, психического, нравственного здоровья воспитанников;
- обеспечение сохранности жизни воспитанников, их безопасности от внешних угроз;
- оздоровление системы межличностных отношений, восстановление социального статуса несовершеннолетних в коллективе;
- наиболее полная социальная адаптация несовершеннолетних, формирование у них положительного отношения к жизни, обществу, семье, учебе, труду;
- коррекция поведения несовершеннолетних, профилактическая работа по предотвращению самовольных уходов из учреждения.

4. Руководство отделением

4.1. Заведующий от лица отделения в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать в структурных подразделениях учреждения необходимую информацию, отчетные и иные документы, необходимые для реализации задач и функций отделения;
- вносить предложения руководителю учреждения по совершенствованию работы отделения, в том числе и об улучшении труда работников;
- осуществляет подбор и расстановку кадров;
- осуществляет контроль за выполнением правил внутреннего трудового распорядка дня, исполнением требований по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм сотрудниками учреждения;
- давать разъяснения, рекомендации по вопросам, входящим в его компетенцию;
- представлять в установленном порядке от имени учреждения по вопросам, относящимся к компетенции отделения, во взаимоотношениях с другими учреждениями, организациями, ведомствами.

5. Ответственность

5.1. Заведующий от лица отделения отвечает за полноту, своевременность выполнения задач и функций, возложенных на отделение, качество услуг, предоставляемых сотрудниками отделения;

5.2. несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников;

5.3. несет персональную ответственность за самовольные уходы воспитанников;

5.4. устанавливает степень ответственности работников отделения согласно должностных инструкций.

5.5. Персональная ответственность сотрудников отделения устанавливается должностными инструкциями.

6. Контроль работы отделения

6.1. Контроль за работой отделения осуществляет руководитель учреждения и заместитель руководителя, курирующий данное направление работы.

6.2. Заведующий отделением проводит анализ работы отделения и предоставляет ежеквартальные, полугодовые, годовые и сводные отчеты в установленные сроки.

6.3. Заведующий отделением организует работу и несет ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на отделение задач и функций, состояние трудовой дисциплины, выполнение распорядка рабочего дня.

6.4. Осуществляет контроль ведения индивидуальных программ реабилитации воспитанников.

Казенное учреждение Омской области
"Социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних "Гармония"

П Р И К А З

9 января 2020 года

№ 10

г. Омск

Об утверждении положения об отделении приема, диагностики
и перевозки несовершеннолетних

В целях обеспечения качественного процесса адаптации несовершеннолетних в учреждении, снятия стресса и выведения несовершеннолетних из различных кризисных состояний, ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об отделении приема, диагностики и перевозки несовершеннолетних казенного учреждения Омской области "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Гармония" (приложение № 1).
2. Приказ № 510 от 15.05.2015 г. считать утратившим силу.
2. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



С.В. Шмидт

Приложение № 1
к приказу казенного учреждения
Омской области "Социально-
реабилитационный центр для
несовершеннолетних "Гармония"
от "09" 01 2010 года № 10

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении приема, диагностики и перевозки несовершеннолетних казенного учреждения Омской области "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Гармония" (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Отделение приема, диагностики и перевозки несовершеннолетних (далее – отделение) является структурным подразделением казенного Учреждения Омской области "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Гармония" (далее – Учреждение) и осуществляет свою деятельность на основании Устава Учреждения, настоящего Положения.

1.2. В своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законами, постановлениями Правительства РФ, Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120 "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 28.12.2013 года № 442 "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", распоряжениями Министерства труда и социального развития Омской области и другими областными законами и нормативными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка.

1.3 Настоящее Положение определяет порядок приема несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, осуществления мер по защите их прав и интересов; предоставления социальных услуг несовершеннолетним, признанным нуждающимися в социальном обслуживании; перевозки несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных и иных детских учреждений к месту их проживания.

1.4. Деятельность отделения организуется в соответствии с перспективным и календарными планами работы.

1.5. В отделение круглосуточно (при наличии мест) принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет:

- оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей;
- заблудившиеся или подкинутые;
- самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;
- оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

1.6. Несовершеннолетние зачисляются в учреждение и отчисляются из учреждения приказом руководителя.

1.7. Несовершеннолетние, принятые на основании личного заявления, имеют право покинуть его на основании личного заявления.

1.8. Не допускается прием несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, а также совершивших правонарушения.

1.9. Перевод несовершеннолетних в другое отделение учреждения производится по приказу руководителя учреждения. Издание приказа осуществляется на основании служебной записки заведующего отделением.

1.10. В отделении несовершеннолетние формируются в реабилитационные группы (7 детей).

1.11. Непосредственное руководство отделением осуществляет заведующий отделением.

2. Цели и основные задачи отделения

2.1. Цели отделения:

2.1.1. Оказание несовершеннолетним первичной медико-психолого-педагогической помощи в условиях отделения;

2.1.2. Осуществление социального обслуживания несовершеннолетних, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;

2.1.3. Создание необходимых условий для проведения успешной адаптации несовершеннолетних;

2.1.4. Обеспечение несовершеннолетних рациональным питанием;

2.1.5. Стабилизация эмоционального состояния несовершеннолетних;

2.1.6. Организация воспитания и обучения детей и подростков в соответствии с их индивидуальными возможностями и особенностями;

2.1.7. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, содействие в восстановлении нарушенных прав детей и подростков, в получении льгот, предусмотренных законодательством.

2.1.8. Содействие в получении экстренной психологической, юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг.

2.2. Задачи отделения:

2.2.1. Предоставление социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-психологических, социально-трудовых, социально-правовых услуг в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания, срочных социальных услуг;

2.2.2. Оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

2.2.3. Участие в разработке и апробации методик и технологий по вопросам социального обслуживания несовершеннолетних;

2.2.4. Выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

2.2.5. Осуществление социальной реабилитации несовершеннолетних, включая разработку и реализацию программ социальной реабилитации несовершеннолетних, направленных на выход из трудной жизненной ситуации;

2.2.6. Проведение работы по изменению отношения несовершеннолетних к учебной деятельности, восстановлению утраченных связей с образовательной организацией;

2.2.7. Оказание помощи в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействие возвращению несовершеннолетних в семьи;

2.2.8. Оказание содействия органам опеки и попечительства в жизнеустройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

2.2.9. Уведомление родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органы опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в Учреждении;

2.2.10. Осуществление перевозки несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа и иных организаций, в пределах Омской области, между субъектами Российской Федерации;

2.2.11. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3. Функции отделения

3.1. Прием несовершеннолетних в учреждение;

3.2. Обеспечение временного проживания в отделении, в условиях приближенных к домашним;

3.3. Обследование жилищно-бытовых условий места проживания несовершеннолетнего;

3.4. Организация первичной санитарной обработки и первичного медицинского осмотра поступающих несовершеннолетних с целью определения состояния их здоровья;

3.5. Организация первичной медицинской, психолого-педагогической помощи несовершеннолетним;

3.6. Проведение комплекса мероприятий, направленных на вывод ребенка из кризисной ситуации;

3.7. Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение санитарно-гигиенических норм, закрепление навыков здорового образа жизни;

3.8. Обеспечение сохранности жизни воспитанников, их безопасности от внешних угроз;

3.9. Проведение диагностики;

3.10. Разработка и утверждение индивидуальных программ социальной реабилитации воспитанников, включающих комплекс мероприятий по

снижению уровня школьной дезадаптации, оздоровлению системы межличностных отношений, вовлечению воспитанников в социально значимые виды деятельности;

3.11. Реализация индивидуальных программ социальной реабилитации воспитанников;

3.12. Прием документов несовершеннолетних при поступлении в учреждение;

3.13. Извещение родителей или лиц, их заменяющих, о поступлении несовершеннолетних в учреждение;

3.14. Подготовка и оформление пакета документов для формирования личного дела воспитанника;

3.15. Принятие мер по установлению личности ребёнка, а также получению сведений о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего (в случае поступления детей, не способных или не желающих сообщить о себе необходимые сведения);

3.16. Обмен необходимой информацией с государственными органами и иными учреждениями по вопросам, касающимся защиты прав несовершеннолетних;

3.17. Осуществление юридической помощи несовершеннолетним и защиты их прав, охраны личных и имущественных прав воспитанников;

3.18. Оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав несовершеннолетних на выплату социальных пособий; оформление пенсионных и сберегательных книжек, исполнительных листов на взыскание алиментов и других документов;

3.19. Оформление исковых заявлений о лишении родительских прав в отношении родителей, уклоняющихся от воспитания детей;

3.20. Представление законных интересов воспитанников в отношениях с любыми лицами, учреждениями, организациями, в том числе в суде;

3.21. Содействие органам опеки и попечительства в подготовке пакета документов для передачи детей, оставшихся без попечения родителей, под опеку, в приемную семью, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.22. Информирование компетентных органов об установленном факте нарушений прав и свобод несовершеннолетних, жестокого обращения с несовершеннолетними со стороны родителей (законных представителей) или иных лиц;

3.23. Оформление документов, подтверждающих социальный статус воспитанника;

3.24. Консультирование несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) по социально-правовым вопросам, осуществление юридической помощи с целью выхода из трудной жизненной ситуации;

3.25. Оказание различных видов социальной помощи и услуг несовершеннолетним и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении на основании личного обращения несовершеннолетних, их родителей или законных представителей, ходатайства субъектов системы профилактики;

3.26. Сотрудничество с благотворительными организациями, коммерческими и не коммерческими организациями и объединениями в целях улучшения

социального обслуживания, оказания различной помощи семьям с несовершеннолетними;

3.27. Предоставление информации о социальных услугах в государственной информационной системе Омской области "Электронный социальный регистр населения Омской области".

4. Руководство отделением

4.1. Заведующий отделением назначается на должность и освобождается от должности приказом руководителя Учреждения.

4.2. Заведующий от лица отделения в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать в структурных подразделениях Учреждения необходимую информацию, отчетные и иные документы, необходимые для реализации задач и функций отделения;
- вносить предложения руководителю Учреждения по совершенствованию работы отделения, в том числе и об улучшении труда работников;
- осуществлять подбор и расстановку кадров;
- осуществлять контроль за выполнением правил внутреннего трудового распорядка дня, исполнением требований по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм сотрудниками отделения;
- давать разъяснения, рекомендации по вопросам, входящим в его компетенцию;
- представлять в установленном порядке от имени Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции отделения, во взаимоотношениях с другими учреждениями, организациями, ведомствами.

5. Ответственность

5.1. Всю полноту ответственности за организацию работы отделения и выполнения возложенных настоящим положением целей, задач, функций несет заведующий отделением.

5.2. Степень ответственности сотрудников отделения определяется их должностными инструкциями.

5.3. Заведующий и сотрудники отделения несут персональную ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и подростков в рабочее время.

6. Контроль работы отделения

6.1. Контроль за работой отделения осуществляет руководитель Учреждения и заместитель руководителя, курирующий данное направление работы.

6.2. Заведующий отделением проводит:

- анализ работы отделения;
- предоставляет ежеквартальные, полугодовые, годовые и сводные отчеты в установленные сроки;
- координирует деятельность специалистов отделения со специалистами других структурных подразделений Учреждения и внешними организациями;
- осуществляет контроль ведения личных дел воспитанников и реализации индивидуальных программ реабилитации воспитанников.